

Приложение 1 к приказу № 43/1  
от «11» января 2021г.

УТВЕРДИТЬ:  
Заведующая МБДОУ д/сад № 5  
\_\_\_\_\_ О.А. Лютикова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации инновационной деятельности в детский сад**  
**компенсирующего вида № 5 МО г. Новороссийск**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение предназначено для регулирования нормативно - правовых отношений, возникших в связи с инновационной деятельностью в МБДОУ детский сад №5.
- 1.2. Положение об организации инновационной деятельности в ДОУ определяет:
- нормативно - правовые условия реализации инновационной деятельности;
  - приоритетные направления;
  - реализацию основных задач инновационной деятельности.
- 1.3. При организации инновационной деятельности педагогический коллектив учреждения руководствуется:
- Федеральными законами и постановлениями Правительства Российской Федерации в сфере образования;
  - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273ФЗ;
  - ФГОС ДО;
  - Нормативными и локальными актами ДОУ;
  - Уставом ДОУ.

**2. Приоритетные направления**  
(смысловые линии развития ДОУ)

В качестве приоритетных направлений инновационной деятельности в ДОУ рассматриваются следующие:

- 2.1. Обновления развития образовательной практики с целью выполнения муниципального заказа.
- 2.2. Создание новых образцов образовательно - воспитательной практики (коррекционно – образовательная деятельность).
- 2.3. Разработка новых принципов, методов, средств, технологий, направленных на развитие способностей личности, умственной деятельности, и коррекционной помощи детям.
- 2.4. Освоение нового содержания дошкольного образования.
- 2.5. Развитие систем инновационной деятельности, освоение новых форм контроля.

### **3. Основные задачи организации инновационной деятельности**

- 3.1. Создание условий для внедрения инновации в практику.
- 3.2. Создание условий для обеспечения развитие способностей личности, умственной деятельности, и коррекционной помощи детям.
- 3.3. Обновление и развитие образовательной практики, направленной на удовлетворение социального заказа.

### **4. Порядок организации проведения инновационной деятельности**

- 4.1. Инновационная деятельность организуется по инициативе коллектива, группы педагогов, руководителя.
- 4.2. Приказом по МБДОУ детский сад № 5 определяется тема инновации, распределяются функциональные обязанности, определяются сроки отчетной информации, сроки внедрения инновации.
- 4.4. Итоги внедрения инновации доводятся до педагогического и родительского коллектива на педагогических совещаниях, заседаниях родительского комитета, родительских собраниях.

### **5. Права и обязанности участников инновационной деятельности**

- 5.1. Права участников инновационной деятельности реализуются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.2. Инициаторы инновации имеют право на защиту авторских прав, вознаграждение и установление согласованных сроков экспертизы.
- 5.3. Участники и другие обязаны в установленные сроки предоставить результаты исследований инновационной деятельности и по окончании инновации предоставить отчет – аналитические материалы.

### **6. Управление инновационной деятельностью**

- 6.1. Управление инновационной деятельностью осуществляется посредством нормативной и правовой базы (локальные акты, приказы, положения, федеральные законы и т.д.).
- 6.2. Руководитель имеет право приостановить инновационную деятельность, если:
  - истек срок инновационной деятельности;
  - действия инициаторов противоречат существующей нормативно-правовой базе;
  - при выявлении негативных процессов и рекомендаций специалистов ДОУ.
- 6.3. По окончании инновационной деятельности ответственный представляет материалы об эффективности инновационной деятельности.
- 6.4. Участники и руководитель несут ответственность за результаты инновационной деятельности.
- 6.5. Участники инновационной деятельности могут предоставлять достижения своей работы на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.